



Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
Программа дисциплины «Общий менеджмент, лидерство» дополнительной профессиональной программы для получения дополнительной квалификации «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)», специализация «MBA - финансы и банки», «MBA – управление инвестициями»

«Общий менеджмент, лидерство»

Описание курса:

Программа дисциплины «Общий менеджмент, лидерство» подготовлена для слушателей программы дополнительного профессионального образования «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)». В ходе занятий изучаются современные тенденции и практики менеджмента и лидерства, необходимые менеджерам и лидерам в работе с персоналом банковских учреждений. Курс содержит изложение современных теорий менеджмента и лидерства, включающее обширные вопросы управление организацией, руководства командой и эффективного взаимодействия с персоналом. Полученные слушателями теоретические знания закрепляются в ходе практических занятий путем использованием кейсов из консалтинговой практики. Занятия проходят в интерактивной форме, с использованием компетентностного подхода. Курс рассчитан на 32 академических часа аудиторных занятий.

В результате изучения дисциплины слушатели должны знать основные методы и приемы эффективного менеджмента и лидерства, понимать различия между необходимостью в менеджменте как наборе апробированных практик управления и лидерстве, необходимом для вовлечения сотрудников, повышения их лояльности и заинтересованности в труде.

Цели курса:

Основная цель изучения дисциплины - сформировать систему знаний о принципах и методах менеджмента и лидерства в современных условиях. Кроме того, освоение курса позволяет:

- развить практические навыки работы с персоналом на межличностном уровне; уровне управления командой и управления организацией в целом;
- получить навыки решения проблем с персоналом, неизбежно возникающих в практической работе.

Задачи дисциплины:

- дать необходимые знания и навыки для обоснования и осуществления своих действий по управлению и взаимодействию с персоналом в рамках классических теорий менеджмента и с учетом современных подходов;
- ознакомить слушателей с практикой управления текущей деятельностью организации и её подразделений;
- ознакомить слушателей с практиками формирования организационной инфраструктуры для проведения изменений и развития организаций;
- определить критические места развития организации и условий воспроизводства и востребованности организацией лидеров;
- изучить и освоить практические приемы влияния и реализации власти;
- дать руководителям основы знаний по самоменеджменту, позволяющие развивать собственные лидерские качества.

Процесс обучения и применяемые технологии:

Работа в аудиторных занятиях носит интерактивный характер. В ходе интерактивных лекций демонстрируются слайды, делаются небольшие обсуждения рекомендуется литература и задания для дополнительного изучения.

Перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дисциплины, и способы их применения:

- компьютерное и мультимедийное оборудование используется при чтении лекций и презентации результатов самостоятельной работы слушателей;
- используется рабочая тетрадь, а также дополнительные задачные кейсы и диагностически-проективные анкеты;
- электронная библиотека курса – преподаватель пересылает по электронной почте на адрес группы необходимые интерактивные материалы.

Литература

Основная литература:

1. Р.Дафт. Менеджмент. 10-е издание. – М: ПИТЕР, 2015.
2. Р.Дафт. Уроки лидерства. -. – М.: ЭКСМО, 2006.

Дополнительная литература:

1. Мескон М.Х. и др. Основы менеджмента. Москва, «Дело», 2005.
2. Г.Минцберг. Структура в кулаке. Питер, СПб., 2002.
3. Коттер Дж. П. Впереди перемен. – М.: ЗАО «Олимп Бизнес», 2003.
4. Харниш В. Правила прибыльных стартапов. Как расти и зарабатывать деньги.- М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011. – 264с.
5. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, прогресс. Учебник, 2-ое издание, М.: Гардирика, 1996 —416с.
6. Базаров Т.Ю. Управление персоналом: практикум. – М.: ЮНИТИ, 2009.
7. Барли – Аллен М. Как слышать людей насквозь. – Мн.: «Попурри», 2006.
8. Ван Маурик Дж. Эффективный стратег. – М.: Стратег, 2002.
9. Дубрин Эндрю. Успешный руководитель. – М.: изд-во АСТ; изд-во Астрель, 2003.
10. Келлерман Б. Обновленное лидерство. – Политика и бизнес. – Н.: ФСПИ «Тренды», 2005.
11. Кемерон Э., Грин М. Управление изменениями – М.: «Добрая книга», 2006.
12. Вэттен Д., Камерон К. Развитие навыков менеджмента. – СПб.: издательский дом «Нева», 2004.
13. Кермалли С. Инструменты эффективного менеджмента: 100 ключевых терминов, моделей и концепций современного менеджмента. – М.: Добрая воля, 2005.
14. Крейнер С. Ключевые идеи менеджмента – М.: ИНФРА- М, 2002.
15. Ландсберг. Лидерство. Видение, вдохновение и энергия. – М.: изд-во ЭКСМО, 2004.
16. Ли Б. Принцип власти: Влияние с уважением и честью. – М.: Альпина Букс, 2006.
17. Роббинс С., Хансейкер Ф. Тренинг делового общения для менеджеров: руководство по управлению кадрами. – М.: ООО «И.Д.Вильямс», 2007.
18. Тейлор Р., Хамфри Дж. Стремительный путь на вершину: десять составляющих успеха. – Днепропетровск, 2004.
19. Чанько А.Д. Команды в современных организациях. – СПб.: изд-во «Высшая школа менеджмента», 2011.