

Утверждаю
Директор Банковского института НИУ ВШЭ
_____ В.М. Солодков
«_____» _____ 2014 г.

**Методические указания о порядке подготовки и защиты
выпускной квалификационной работы в Банковском институте
НИУ ВШЭ**

Оглавление

I. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы.....	1
II. Выбор темы выпускной квалификационной работы	2
III. Изменение или уточнение темы ВКР	3
IV. Требования к оформлению ВКР	3
V. Требования к содержанию и объему ВКР.....	3
VI. Требования к сдаче выпускной квалификационной работы.....	6
VII. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.....	7
VIII. Защита выпускной квалификационной работы	8
IX. Порядок проведения и процедура защиты ВКР	9
X. Апелляция выпускной квалификационной работы.....	10
XI. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний	10
XII. Хранение выпускных квалификационных работ.....	11

I. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

1.1 Требования по содержанию и критерии оценки выпускных квалификационных работ по направлению «Экономика» регламентируются образовательным стандартом Высшей школы экономики.

1.2 Защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является обязательной составляющей государственной итоговой аттестации выпускников Университета в соответствии с образовательным стандартом высшего профессионального образования, установленным Университетом.

1.3 ВКР является заключительным исследованием выпускника Университета, на основе которого Государственная экзаменационная комиссия (далее по тексту ГЭК) выносит решение о присвоении степени по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца при условии успешной сдачи государственных экзаменов и защите ВКР.

- В соответствии с нормативным сроком освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования ВКР для направлений подготовки бакалавров выполняются в форме бакалаврской работы.

1.4 Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично выпускником под

руководством руководителя, свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и содержать материалы, собранные выпускником в период производственной практики.

II. Выбор темы выпускной квалификационной работы

1. Примерный перечень тем ВКР утверждается экспертно-методическим советом Банковского института не позднее 01 октября текущего учебного года.
2. Учебный отдел доводит до сведения студентов тематику ВКР с указанием предполагаемых руководителей по каждой теме не позднее 01 ноября текущего учебного года.
3. Студент имеет право выбрать одну из заявленных и утвержденных тем в срок до 15 декабря.
4. Закрепление темы за студентом осуществляется на основании личного заявления студента на имя директора Банковского института (приложение 1).
5. Заявление подписывается студентом, научным руководителем и сдается в учебный отдел.
6. Студент имеет право не позднее 20 ноября текущего учебного года предложить собственную тему ВКР, с обоснованием целесообразности ее разработки и согласованную с руководителем. Тема ВКР обсуждается на заседании экспертно-методического совета Банковского института на основании представленного личного заявления студента на имя директора Банковского института.

При рассмотрении инициативной темы ВКР студента экспертно-методический совет имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать. Сроки рассмотрения инициативной темы - до 01 декабря текущего учебного года.

7. Если студент не согласовал инициативную тему ВКР в срок до 15 декабря, он обязан выбрать одну из утвержденных примерных тем, в срок до 30 декабря.
8. В случае если студент не выбрал тему ВКР в установленные в п. 3 сроки, у него возникает одна академическая задолженность.
9. Студент имеет право выбрать тему ВКР в дополнительный срок: с начала третьего модуля до 15 февраля. В случае если студент выбрал тему в указанный срок, его задолженность считается ликвидированной.

В противном случае студент подлежит отчислению из Университета в связи с академической задолженностью без права оформления индивидуального учебного плана.

III. Изменение или уточнение темы ВКР

1. Изменение или уточнение темы ВКР возможно не позднее, чем за 3 месяца до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем, на имя директора Банковского института.

2. Заявление об изменении темы или замене руководителя предоставляется с обязательным письменным обоснованием необходимости замены и подписывается студентом и научными руководителями (в случае замены руководителя).

IV. Требования к оформлению ВКР

1. Выпускная квалификационная работа печатается на стандартном листе бумаги формата А4.
2. Поля оставляются по всем четырем сторонам печатного листа: левое – 35 мм, правое 10 мм, верхнее и нижнее 20 мм.
3. Количество знаков на странице 2000. Шрифт Times New Roman, размер 14 кегль, межстрочный интервал 1,5.
4. Каждая новая глава начинается с новой страницы, то же правило относится к другим основным структурным элементам работы (Введение, Содержание, Заключение, Список использованной литературы).
5. Приводимые в тексте фрагменты других работ должны быть подтверждены ссылкой на источник.
6. Рекомендуемый объем бакалаврской работы от 30 до 50 страниц печатного текста, без приложений.
7. Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию, первая страница – титульный лист не нумеруется.

Выпускная квалификационная работа должна быть переплетена.

ВКР предоставляется на бумажном и электронном носителе с приложением отзыва научного руководителя, рецензента и листа, подтверждающего загрузку работы в систему «Антиплагиат», в учебный отдел Банковского института не позднее 7 календарных дней до утвержденной даты защиты ВКР.

V. Требования к содержанию и объему ВКР

Структура бакалаврской работы:

Титульный лист (приложение 2)

Оглавление (1 стр.) – должно соответствовать структуре работы и состоять из разделов, глав и параграфов.

Введение является важной составной частью выпускной квалификационной работы. Объем введения должен составлять не более 2-3 страниц.

Во введении необходимо обосновать актуальность и раскрыть сущность исследуемой проблемы, указать главную цель исследования, поставить задачи, необходимые для достижения главной цели, описать объект и предмет, выбранные

методы исследования, разработанность проблемы и структуру выпускной квалификационной работы работы.

Основная часть выпускной квалификационной работы может состоять из двух-трех глав. В ней рассматривается теоретический аспект поставленной проблемы и степень ее разработанности, излагается материал практического исследования.

Основная часть работы должна включать обзор литературы по теме ВКР, обоснование авторской позиции по затронутым дискуссионным вопросам, анализ объекта и предмета исследования, характеристику методов исследования, включая соответствующий математический аппарат (модели и экономические расчеты), изложение непосредственного хода исследования, анализ результатов исследования и их интерпретацию.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Эти главы должны продемонстрировать знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать библиографические источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы, а также умение автора сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Отдельные положения ВКР должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других информационных источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы.

Если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, ее следует включать в приложение. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое данной таблицей.

Данный раздел ВКР должен включать в себя разработку рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (например, по совершенствованию организационной структуры или бизнес-процессов, т.п.), а также обоснованный расчетами анализ результатов использования предложенных мер. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер.

Заключение является завершающей частью ВКР и содержит обобщение теоретических и практических результатов, изложенных в основной части.

Объем заключения в ВКР не должен превышать 2-4 страниц.

Список использованной литературы, составляется в следующем порядке: Законы, указы, постановления правительства, нормативные акты ЦБ РФ;

- Учебная и монографическая литература;
- Публикации в журналах;
- Публикации в газетах;
- Иные источники информации.

На каждый источник списка использованной литературы в тексте должна иметься ссылка.

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

В приложение не включается список использованной литературы, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Оформление ссылок. В случае использования в выпускной квалификационной работе статистических данных, цитат, положений и идей других авторов, необходимо делать ссылки на первоисточник информации.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Сноски приводятся подстрочно – внизу страницы за ее текстом. Они печатаются через один интервал. Нумерация сносок сквозная. Ссылка на источник тоже может быть приведена внизу страницы (через один интервал) и содержать фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, название

издательства, год издания и обязательно номер страницы. Ссылка также может быть указана по тексту. После окончания предложения в скобках указывается порядковый номер источника в списке литературы и номер страницы (например: «... 35% и более» (4;17). При написании текста можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Пример:

¹ См. Ойкен В. Основные принципы экономической политики. М., 1995. с. 73.

• *Материалы, полученные по информационной сети Internet:*

Markus B. Blue-collar folks surfing Net more often [online] // Digitrends.net: News and ideas for interactive marketers: Marketing news. April 13, 2001. Date of access: April 19, 2001. <http://www.digitrends.net/mna/index_15343.html>.

VI. Требования к сдаче выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляется в учебный отдел Банковского института в соответствии со сроками, утвержденными в графике проведения итоговой государственной аттестации, в двух видах:

- на бумажном носителе (в переплетённом виде);
- на электронном носителе (на диске).

Правильно оформленные, работы должны быть переплетены в следующем порядке:

1. Титульный лист (приложение 2).
2. Содержание (план) работы с обязательным указанием страниц (приложение 3).
3. Введение.
4. Основная часть (с разбивкой по главам и параграфам), включающая:
 - Теоретический раздел;
 - Исследовательский раздел
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения (если таковые имеются).

Законченная и оформленная в соответствии с указанными требованиями выпускная квалификационная работа представляется научному руководителю **до 18**

мая текущего учебного года, который дает **письменный отзыв** на работу и подписывает ее.

Проверенная работа направляется на отзыв **рецензенту, не позднее 03 июня** текущего учебного года.

Полностью оформленная ВКР в соответствии с указанными выше требованиями подписывается студентом и научным руководителем, и представляется студентом в распечатанном виде вместе с письменным отзывом научного руководителя и регистрационной формой, подтверждающей отправку файла с текстом ВКР в систему «Анти-плагиат», в учебный отдел Банковского института, не позднее чем за **7 календарных дней до защиты**.

VII. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Законченная и оформленная в соответствии с указанными выше требованиями ВКР должна быть подписана студентом и консультантами, если таковые назначены. Студент ставит свою подпись в конце основного текста, консультанты - на титульном листе. Подготовленную переплетенную выпускную квалификационную работу студент не менее чем за месяц до назначенной даты защиты представляет научному руководителю для получения письменного отзыва о работе.

Научный руководитель проверяет ВКР и составляет о ней письменный отзыв в недельный срок после получения законченной работы от студента.

Студент, по согласованию с научным руководителем, передает окончательный вариант выпускной квалификационной работы на рецензию и получает письменный отзыв рецензента в течение десяти календарных дней после получения отзыва от научного руководителя.

Получение отрицательного отзыва научного руководителя или рецензента не является препятствием к представлению работы на защиту.

Файл с текстом выпускной квалификационной работы студент самостоятельно загружает для обработки в системе «Антиплагиат». Вход в систему "Антиплагиат" на корпоративном портале НИУ ВШЭ <http://www.hse.ru/antiplagiat.html>

Не позднее, чем за неделю до даты защиты подготовленную к защите выпускную квалификационную работу вместе с регистрационной формой, подтверждающей отправку файла с текстом ВКР в систему "Антиплагиат", письменными отзывами научного руководителя и рецензента студент передает в учебный отдел Банковского института.

Данный вариант работы считается окончательным, он не подлежит доработке или замене.

Сотрудник учебной части расписывается в получении работы и фиксирует срок ее сдачи в специальном акте.

Данный вариант работы считается окончательным, он не подлежит доработке или замене.

Отзыв научного руководителя

В отзыве научный руководитель характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на недостатки, определяет степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные студентом в период написания ВКР, степень соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам соответствующего уровня, рекомендует выпускную квалификационную работу к защите (приложение 4).

Рецензия

В рецензии должен быть дан анализ содержания и основных положений рецензируемой работы, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию (наличия собственной точки зрения автора), умения пользоваться современными методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки работы.

В заключение рецензент дает характеристику общего уровня выпускной квалификационной работы и оценивает ее, после чего подписывает титульный лист работы. Объем рецензии должен составлять от одной до трех страниц машинописного текста. Отзыв рецензента на выпускную квалификационную работу оформляется в соответствии с приложением 5.

Подтверждение отправки текста ВКР в систему «Анти-плагиат»

В установленные для сдачи ВКР сроки студент самостоятельно загружает работу на страницу системы [«Анти-плагиат»](#) корпоративного портала НИУ ВШЭ.

В учебный отдел Банковского института студентом предоставляется распечатанная с данного сайта стандартная регистрационная форма, содержащая следующие сведения: фамилию, имя, отчество студента; присвоенный системой регистрационный номер; дату отправки. Студент несет ответственность за соблюдение академических норм в написании письменных учебных работ в установленном в НИУ ВШЭ порядке.

В случае если студент не представил выпускную квалификационную работу с отзывом научного руководителя к указанному сроку, в течение трех дней учебный отдел

Банковского института представляет ответственному секретарю ГЭК акт о непредставлении работы. Защита данной работы проводится вместе с работами, получившими на защите неудовлетворительную оценку.

VII. Защита выпускной квалификационной работы

Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы и успешно сдавшие итоговые государственные экзамены и представившие ВКР с отзывом руководителя до **11 июня** текущего учебного года.

1. Учебный отдел Банковского института должна предоставить ВКР вместе с письменными отзывами руководителя и рецензента ответственному секретарю ГЭК не позднее, чем за один рабочий день до защиты.
2. Получение отрицательных отзывов не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

VIII. Порядок проведения и процедура защиты ВКР

1. Защита выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с утвержденным графиком проведения государственной итоговой аттестации.
2. Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы, на доклад отводится до 15 минут.
3. Студент должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.
4. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.
5. После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента и членов ГЭК.
6. После заключительного слова студента процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.
7. Решение экзаменационной комиссии об итоговой оценке основывается на оценках:
 - руководителя за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР;
 - рецензента за ВКР в целом;
 - членов экзаменационной комиссии за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии и замечания рецензента.

В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос

Результат защиты ВКР студента оценивается по пятибалльной и десятибалльной системам оценки знаний. Результаты защиты определяются оценками “отлично” (10-8 баллов), “хорошо” (7-6 баллов), “удовлетворительно” (5-4 балла), “неудовлетворительно” (3-0 балл) и проставляется в протокол заседания экзаменационной комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.

8. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту по уважительной причине повторная

защита проводится в соответствии с локальным актом, регулирующим проведение государственной итоговой аттестации выпускников Университета.

9. По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами государственных экзаменационных комиссий, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации бакалавр по направлению подготовки 080100.62 «Экономика» и выдаче дипломов о высшем профессиональном образовании государственного образца.
10. Диплом с отличием выдаётся выпускнику НИУ ВШЭ, сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин, имеющим форму итогового контроля «экзамен», вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, - с оценкой «хорошо», и прошедшему итоговую государственную аттестацию только с отличными оценками, при расчете процентов учитываются также перезачтенные оценки в установленном в НИУ ВШЭ порядке.

Х. Апелляция выпускной квалификационной работы

Апелляция по результатам защиты ВКР не допускается. Результат данного государственного аттестационного испытания может быть признан председателем ГЭК недействительным в случае нарушения процедуры защиты ВКР.

XI. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний

1. Студент, не прошедший государственную итоговую аттестацию без уважительной причины, в том числе получивший на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из НИУ ВШЭ, и ему выдается академическая справка. Указанный студент, при восстановлении в НИУ ВШЭ, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через один год и не позднее чем через два года после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

2. Студент, не прошедший государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (уважительной причиной считается болезнь, подтвержденная медицинской справкой установленного образца, предъявленной в учебный отдел в день, в который указано приступить к занятиям; а также иные исключительные причины, подтвержденные документально), вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через три месяца, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления, без отчисления из Университета.

3. Повторные государственные итоговые аттестационные испытания для одного лица не могут назначаться более двух раз.

ХII. Хранение выпускных квалификационных работ

Защищенные выпускные квалификационные работы передаются в учебный отдел Банковского института, хранятся в течение 5-ти лет и по истечении 5-ти летнего срока хранения передаются в Управление делами на уничтожение по акту (о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению).